





## **Votre Projet :** \_\_\_\_\_

Nouvelle action  ou Renouvellement d'une action

Date(s) et Lieu(x) : .....

Description et objectif de l'action : .....

.....

.....

Public bénéficiaire/concerné (facultatif) :

.....

Bénévoles mobilisés : .....

Coût estimé : .....

Recettes estimées : .....

Informations complémentaires éventuelles :

.....

.....

.....

## **Votre Projet :** \_\_\_\_\_

Nouvelle action  ou Renouvellement d'une action

Date(s) et Lieu(x) : .....

Description et objectif de l'action : .....

.....

.....

Public bénéficiaire/concerné (facultatif) :

.....

Bénévoles mobilisés : .....

Coût estimé : .....

Recettes estimées : .....

Informations complémentaires éventuelles :

.....

.....

.....

## **Votre Projet :** \_\_\_\_\_

Nouvelle action  ou Renouvellement d'une action

Date(s) et Lieu(x) : .....

Description et objectif de l'action : .....

.....

.....

Public bénéficiaire/concerné (facultatif) :

.....

Bénévoles mobilisés : .....

Coût estimé : .....

Recettes estimées : .....

Informations complémentaires éventuelles :

.....

.....

.....

**Tout document de présentation du (ou des) projet(s) peut être ajouté. La communauté de communes se réserve le droit de demander plus d'informations à l'association concernant son ou ses projets.**

## Attestation sur l'honneur

Je soussigné(e), .....

- Demande auprès de la communauté de communes Porte Océane du Limousin une subvention de ..... € au titre de l'exercice ..... ;
- Certifie sur l'honneur, l'exactitude des renseignements cités dans ce formulaire ;
- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des obligations sociales et fiscales.

Fait le : ..... à : .....

Signature du (de la) Président(e)

### Pièces à joindre :

- Rapport moral et financier lu et approuvé en assemblée générale ou en conseil d'administration
- Compte de résultat certifié conforme par le Président
- Rapport des activités générales de l'association
- Statuts de l'association (pour les premières demandes ou si modification uniquement)
- Publication de l'association au Journal Officiel (pour les premières demandes ou si modification uniquement)

### CADRE RÉSERVÉ A L'ADMINISTRATION

**AVIS :**

Rendu le..... à : .....

**Renseignements : [gchalard@pol-cdc.fr](mailto:gchalard@pol-cdc.fr) ou 05.55.02.14.60**